

University Memorial Center Universidad de Colorado Boulder

PLAN DE PREPARACIÓN PARA EMERGENCIAS

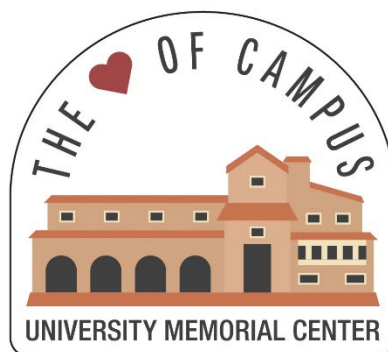
*Preparado/actualizado en Julio
de 2026 por:*

Montez Butts | Director del UMC

James Grogan | Director asociado de Instalaciones del UMC

Anna Metzger | Director Asociado de UMC para la Participación Estratégica y el Desarrollo Organizacional

Próxima actualización/revisión programada: Enero de 2027





ÍNDICE

[PROPÓSITO](#) (2)

[NÚMEROS DE TELÉFONO DE EMERGENCIA](#) (2)

[DEFINICIONES/FUNCIONES](#) (3)

[RESPONSABILIDADES GENERALES DEL INQUILINO/PROVEEDOR](#) (3)

[PLAN DE EVACUACIÓN](#) (4)

[SITUACIONES DE EMERGENCIA](#) (5-22)

[Alarma de incendio](#) (5-6)

[Amenaza de bomba: por teléfono](#) (7)

[Amenaza de bomba: por nota/carta/correo electrónico/mensaje de texto](#) (8)

[Paquete o carta sospechosos](#) (9)

[Explosión](#) (10)

[Emergencia médica](#) (11)

[Desfibriladores externos automáticos](#) (DEA) (12)

[Apagón](#) (13)

[Inclemencias meteorológicas](#) (14-16)

[Inundaciones repentinas/tormentas eléctricas intensas/granizo](#) (14)

[Tornados](#) (14-15)

[Terremotos](#) (16)

[Fuga de gas/derrame de productos químicos/humos](#) (17)

[Robo/Atraco](#) (18)

[Vandalismo](#) (19)

[Actos de violencia](#) (20)

[Tirador activos](#) (21)

[Refugio en el lugar](#) (22)

[Aislamiento](#) (22)

[Consultas de los medios de comunicación](#) (23)

[APÉNDICES](#) (24-30)

[Información y recursos importantes](#) (24)

[Planos de la planta del UMC](#) (25-30)

FINALIDAD

La Universidad de Colorado Boulder es una institución pública de investigación y funciona como escuela insignia del sistema CU, que incluye Colorado Springs, Denver y el Campus Médico Anschutz. El University Memorial Center (UMC), conocido como el corazón del campus, alberga una gran variedad de servicios para estudiantes y es uno de los dos edificios públicos de nuestro amplio campus. Requiere el compromiso y la cooperación de todo el edificio y de la comunidad circundante para el buen funcionamiento diario y la seguridad.

Como resultado, este Plan de Preparación para Emergencias se creó y actualizó para proporcionar orientación con respecto a qué hacer en caso de un evento de emergencia que involucre al UMC. Cualquier persona presente en las instalaciones del UMC debe actuar siempre en primer lugar por su propia seguridad, ya que los sucesos de emergencia no son predecibles ni siguen un curso de acción previsible. Este documento también incluye recursos en caso de que se produzca un acontecimiento de emergencia que afecte al campus de CU Boulder más ampliamente.

Ciertos acontecimientos de emergencia pueden requerir la evacuación del UMC. Algunos ejemplos de estos sucesos podrían ser: humo/incendio, fuga de gas, amenaza de bomba, tirador activo, incidentes con riesgo biológico y fallos mecánicos graves. Ciertos sucesos de emergencia en el campus, pero que no afecten directamente a las instalaciones del UMC, pueden requerir que el UMC se convierta en un lugar de refugio temporal en el campus.

La planificación, la revisión y la actualización bianuales, y la capacitación y los ejercicios son formas eficaces de garantizar que los ocupantes del edificio sepan cómo responder cuando se produzcan eventos de emergencia en el UMC o en sus alrededores. Practicar los procedimientos de evacuación durante un simulacro que no sea de emergencia proporciona una capacitación que será valiosa en una situación de emergencia.

NÚMEROS DE TELÉFONO DE EMERGENCIA

Departamento de Policía de CU Boulder303-492-6666, casos que no sean emergencias

Servicios de emergencia.....911, para emergencias

Recepción del UMC.....303-492-6161

DEFINICIONES/FUNCIONES

Coordinadores de emergencias: designados como contactos principales en caso de emergencia para el UMC. Esta función es responsable de la capacitación, la aplicación y la actualización del Plan de Preparación para Emergencias. Asisten en la evacuación segura de las instalaciones y se comunican con el personal de emergencia que responde.

Plan de Preparación para Emergencias: plan elaborado por el/los coordinador/es de emergencias del UMC en el que se describen las distintas responsabilidades del personal en caso de emergencia, las rutas de evacuación y las zonas de reunión en caso de emergencia.

Lugares de evacuación: zonas designadas donde los ocupantes de las instalaciones evacuadas se reúnen para registrarse, esperar nuevas instrucciones, recibir actualizaciones y notificaciones de “todo despejado”.

RESPONSABILIDADES GENERALES DEL INQUILINO/PROVEEDOR

- ¡Usted es responsable de su propia seguridad! Mantenga la calma, evite el pánico y la confusión. Nota: las personas con problemas de movilidad deben llamar a los bomberos o al 911 si necesitan ayuda para la evacuación. Esté preparado para compartir su ubicación, incluyendo el piso y el número de sala o la ubicación aproximada.
- Conozca las ubicaciones más cercanas y el funcionamiento correcto de los extintores y el accionamiento de las alarmas contra incendios.
 - [Instrucciones para extintores de incendios](#) (PDF)
 - [Instrucciones para extintores de incendios](#) (video)
- Llame al 911 en caso de emergencia.
- Si tiene alguna pregunta sobre seguridad pública, póngase en contacto con el número de casos que no son emergencias del CUPD 303-492-6666.
- Informe las inquietudes relacionadas con el edificio a la recepción del UMC al 303-492-6161 o envíe una solicitud de mantenimiento [aquí](#).
- Si se activa una alarma de incendio, asegúrese de que el resto del personal que se encuentre en su línea de visión esté al tanto de la alarma.
- Conozca las ubicaciones más cercanas de las salidas principales y alternativas. Durante una emergencia, diríjase a la salida más cercana y evacue el edificio. **NOTA: ¡no use los ascensores durante una emergencia relacionada con una evacuación!**
- Identifique un lugar de evacuación del UMC en una de las siguientes zonas para facilitar la comprobación de que todo el mundo está presente y contabilizado.
 - Jardín de Norlin: salida noroeste (cerca de la librería)
 - Centro de Artes Visuales: salida noreste (cerca de Alfred Packer Grill y el cajero automático al aire libre)
 - Jardín de UClub: salida principal/suroeste (cerca de la recepción)

PLAN DE EVACUACIÓN

En caso de que compruebe la necesidad de una evacuación de emergencia del edificio, haga lo siguiente.

1. Active la alarma de incendio más cercana.
2. Salga del edificio y muévase a un área exterior al menos a 200 pies de distancia de la instalación y no vuelva a ingresar hasta que se lo indique el personal del Departamento de Policía de la Universidad de Colorado (University of Colorado Police Department, CUPD) o el University Memorial Center (UMC).
3. Si está ATRAPADO en el edificio y no puede encontrar una ruta de escape: llame al 911 e indique su ubicación exacta.
4. Si no está en peligro inmediato, notifique al Departamento de Policía de la CU (303-492-6666) e indique lo siguiente:
 - Su nombre
 - Lugar de la emergencia
 - i. Edificio: UMC
 - ii. Número de piso: planta baja; primer, segundo, tercer, cuarto, quinto piso
 - iii. Número de habitación o ubicación dentro del edificio
 - Tipo de emergencia
 - Cualquier información adicional que le solicite el operador
 - No cuelgue hasta que se lo indiquen o el operador lo haga

Ubicaciones de evacuación del UMC:

Identifique una de las siguientes áreas para que su personal se reúna en caso de evacuación.

- Jardín de Norlin: salida noroeste (cerca de la librería)
- Centro de Artes Visuales: salida noreste (cerca de Alfred Packer Grill y el cajero automático al aire libre)
- Jardín de UClub: salida principal/suroeste (cerca de la recepción)

Todas las personas evacuadas deben estar al menos a 200 pies de distancia del edificio para permitir que el personal de respuesta ante emergencias, incluidos los vehículos, acceda al área de manera segura.

- No vuelva a ingresar al edificio hasta que los servicios de emergencia o el personal del UMC se lo notifiquen. El personal de emergencia a veces silencia una alarma para comunicarse entre sí. Silenciar la alarma **NO** es una señal para que los ocupantes vuelvan a ingresar.

SITUACIONES DE EMERGENCIA

ALARMA CONTRA INCENDIOS

En caso de que escuche una alarma contra incendios, haga lo siguiente:

- Evacúe inmediatamente el edificio por la ruta más corta y segura. No utilice los ascensores.
- Si nota humo, use la ruta de escape alternativa.
- Pruebe las puertas con el dorso de la mano antes de abrirlas. Si la puerta está caliente o si nota humo, use una ruta de escape alternativa. Compruebe la seguridad de los recorridos antes de continuar y cierre las puertas detrás de usted.
- Gatee bien agachado si tiene que pasar entre el humo.
- Vaya a un área segura o exterior previamente asignada de su edificio.
- Si sospecha que alguien está atrapado y en peligro inminente, llame al 911 para informarlo una vez que a usted se le evacúe de manera segura.
- Si queda atrapado durante una emergencia de incendio, cierre todas las puertas entre usted y el fuego. Tape las grietas alrededor de las puertas para evitar el humo. Espere en una ventana segura y haga señas o pida ayuda. Si hay un teléfono en la habitación, llame al departamento de bomberos o al 911 y dígales exactamente dónde se encuentra.
- Deténgase, recuéstese y ruede si su ropa se incendia.

En caso de que descubra un incendio, haga lo siguiente:

- Salga del área del incendio y cierre la puerta.
- Haga sonar la alarma contra incendios.
- Evacúe inmediatamente el edificio por la ruta más corta y segura.
- No utilice los ascensores. Un incendio puede interrumpir el funcionamiento de los ascensores y atrapar a los ocupantes en su interior.
- Si nota humo, use la ruta de escape alternativa.
- Pruebe las puertas con el dorso de la mano antes de abrirlas. Si la puerta está caliente o si nota humo, use una ruta de escape alternativa. Compruebe la seguridad de los recorridos antes de continuar y cierre las puertas detrás de usted.
- Gatee bien agachado si tiene que pasar entre el humo.
- Vaya a un área segura o exterior previamente asignada de su edificio.
- Desde el teléfono más cercano en un área segura, llame al 911.
- Espere al personal de respuesta ante emergencias en un lugar seguro.
- Si sospecha que alguien está desaparecido o atrapado, comuníquese con el personal de emergencia fuera del edificio.
- Si queda atrapado durante una emergencia de incendio, cierre todas las puertas entre usted y el fuego y tape las grietas alrededor de las puertas para evitar el humo. Espere en



una ventana segura y haga señas o pida ayuda. Si hay un teléfono en la habitación, llame al 911 y dígales exactamente dónde se encuentra.

- Deténgase, recuéstese y ruede si su ropa se incendia.

Una vez que se le haya evacuado, haga lo siguiente:

- Desde el teléfono más cercano en un área segura, llame al 911.
- Si sospecha que alguien está desaparecido o atrapado, comuníquese con los bomberos en el lugar afectado o en su vehículo, con los oficiales de policía o con el personal de la ambulancia.
- Espere al personal de respuesta ante emergencias en un lugar seguro y diríjalos al lugar afectado. No vuelva a ingresar al edificio hasta que el departamento de bomberos se lo indique.
- Siga las instrucciones del personal de bomberos, la policía y el UMC.
- Informe a su supervisor que evacuó de manera segura.
- Nunca vuelva a ingresar al edificio para recuperar sus pertenencias personales.
- Mantenga la calma.

PROCEDIMIENTOS DE AMENAZAS DE BOMBA (por teléfono)

1. Conserve la calma y mantenga a la persona que llama al teléfono. No cuelgue, aunque lo haga la persona que llama. Anote la hora exacta.
2. Escuche atentamente e intente mantener hablando a la persona que llama al teléfono.
3. Intente que la persona que llama siga hablando. Sea cortés y muestre interés. Intente obtener toda la información posible.
 - a. ¿Cuándo va a explotar la bomba?
 - b. ¿Dónde se encuentra la bomba?
 - c. ¿Qué aspecto tiene?
 - d. ¿Por qué?
 - e. ¿Qué hará que explote?
 - f. ¿Usted colocó la bomba?
 - g. ¿Cuál es su nombre?
 - h. ¿Dónde está/cuál es su dirección?
4. Si es posible, intente llamar la atención de un compañero y escriba una nota para que llame al 911.
5. Anote la información que aparece en la pantalla de su identificador de llamadas.
6. Anote toda la información sobre la persona que llama que pueda o recuerde una vez finalizada la llamada.

<u>Voz de quien llama</u>	<u>Sonidos de fondo</u>	<u>Lenguaje amenazante</u>
Hombre	Sonidos de la calle	Incoherente
Mujer	Sonidos de una casa	Mensaje leído
Con acento	Música	Mensaje grabado
Enojada	Oficina o máquinas de una fábrica	Bien hablado
Tranquila	Sonidos de animales o mascotas	Irracional
Alta	Sistema de parlantes	Lenguaje soez
Emociones (llanto, risa)		Uso de malas palabras
Inflexiones de voz		

7. Después de la llamada
 - a. Documente la hora exacta a la que entró la llamada.
 - b. Recuerde exactamente el número de teléfono por el que entró la llamada. *Las autoridades utilizarán esta información para ayudar a localizar al autor de la llamada.*
 - c. No active el sistema de alarma contra incendios.
 - d. No utilice radios ni teléfonos celulares.
 - e. No ajuste ninguna luz.
 - f. **No utilice nada que genere una frecuencia de radio, ya que podría activar un dispositivo de señalización a distancia.**

PROCEDIMIENTOS DE AMENAZA DE BOMBA (por nota/carta/correo electrónico/mensaje de texto)

1. Llame al 911.
2. Manipule la nota lo menos posible. No borre el correo electrónico/texto.
3. NO intente investigar el lugar donde se sospecha que hay una bomba ni busque la bomba.
4. Siga todas las instrucciones que le dé el operador del 911.
5. Esté preparado para proporcionar:
 - a. Su nombre
 - b. Ubicación de emergencia
 - i. Edificio: UMC
 - ii. Número de piso: planta baja; primer, segundo, tercer, cuarto, quinto piso
 - iii. Número de habitación o ubicación dentro del edificio
 - c. Tipo de emergencia
 - d. Cualquier información adicional que le solicite el operador
6. Si se le indica evacuar, siga el [procedimiento de evacuación del UMC](#).

PAQUETE O CARTA SOSPECHOSOS

Existen algunas características o indicadores típicos que pueden hacer que un paquete u otro objeto se considere sospechoso, como por ejemplo:

- Una sustancia en polvo en el interior o el exterior.
- Está dirigido a alguien que no está afiliado al centro o que ya no lo está, o está caducado por cualquier otro motivo
- El artículo es una entrega inesperada
- Un paquete que no contenga remitente o uno que no pueda verificarse como legítimo
- Un paquete que contenga olores o manchas extrañas
- Un paquete que muestre una ciudad o estado en el matasellos que no coincide con la dirección del remitente
- Un embalaje excesivo, como un encintado inusualmente grueso o un exceso de cuerda u otro tipo de atadura.
- Indicaciones excesivas/no habituales como “no agitar”, “no pasar por rayos X”, etc.

Si se recibe una carta o paquete sospechoso y presenta uno o más de los indicadores enumerados anteriormente, tome las siguientes medidas:

1. Llame al 911.
2. Indique la ubicación y una descripción del paquete/carta.
3. No toque ni mueva el paquete/carta.

PROCEDIMIENTOS EN CASO DE EXPLOSIÓN

En caso de una explosión en el UMC:

1. Cúbrase inmediatamente bajo mesas, escritorios u otros objetos similares que le protejan de los cristales y escombros que salgan despedidos. Solo muévase/evacúe cuando cesen las sacudidas o la caída de escombros.
2. Cuando los efectos de la explosión hayan remitido, póngase en contacto con la policía (CUPD) e infórmeles de la situación.
3. Comience el [procedimiento de evacuación del UMC](#) si el área no es segura.
4. NO vuelva a ingresar al edificio hasta que el personal del CUPD o UMC se lo indique.

PROCEDIMIENTOS EN CASO DE EMERGENCIA MÉDICA

1. Llame al 911 e infórmeles sobre la situación. Prepárese para proporcionar lo siguiente:
 - a. Su nombre
 - b. Ubicación de emergencia
 - i. Edificio: UMC
 - ii. Número de piso: planta baja; primer, segundo, tercer, cuarto, quinto piso
 - iii. Número de habitación o ubicación dentro del edificio
 - c. Cualquier información adicional que le solicite el operador
2. Proporcione la siguiente información adicional si la tiene/conoce:
 - a. Nombre de la persona que necesita atención
 - b. Si la persona está consciente y respira
 - c. Cualquier alergia conocida de la persona
 - d. Cualquier medicamento que sepa que consume la persona
 - e. Quién más está en el lugar para reunirse con el personal de primeros auxilios
 - f. Cuándo comió o bebió por última vez la persona
3. **NO MUEVA A LA PERSONA LESIONADA/AFFECTADA A MENOS QUE LO INDIQUE EL PERSONAL DE EMERGENCIA**

DEFIBRILADORES EXTERNOS AUTOMÁTICOS (DEA)

En caso de emergencia, primero llame al 911.

Algunas emergencias requieren el uso de equipos adicionales. En caso de una situación de emergencia que requiera el uso de un desfibrilador, las ubicaciones de una unidad se enumeran a continuación.

Los DEA se encuentran en tres (3) ubicaciones en todo el UMC. Son las siguientes:

- Elevador frente a la recepción (2.º piso)
- Comedor Este - Fuera de Alferd Packer Grill (1.º piso)
- Pasillo del 3.º piso - Frente al 305 (3.º piso)

PROCEDIMIENTOS EN CASO DE APAGÓN

En caso de apagón, es importante mantener la calma. Las luces de emergencia se encenderán unos segundos después de la pérdida de energía y seguirán funcionando con batería durante unos minutos. La decisión de evacuar se tomará tras la recopilación de información adicional y procederá de un miembro del personal del UMC.

Cada departamento dentro del edificio deberá disponer de su propio suministro de linternas para su uso.

A menos que se trate de una emergencia, cualquier mal funcionamiento de las instalaciones o avería de los equipos deberá ser comunicado rápidamente a la recepción del UMC, que determinará si es necesario ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.

Si fuera necesario evacuar el edificio, inicie el [procedimiento de evacuación del UMC](#).

En caso de que haya personas atrapadas en un ascensor durante un apagón:

1. Diga a las personas que mantengan la calma y que usted conseguirá ayuda.
2. Llame al 911.
3. Esté preparado para proporcionar:
 - a. Su nombre
 - b. Lugar de la emergencia
 1. Edificio: UMC
 2. Número de piso: planta baja; primer, segundo, tercer, cuarto, quinto piso
 3. Número de habitación o ubicación dentro del edificio
 - c. Tipo de emergencia
 - d. Cualquier información adicional que le solicite el operador
 - e. No cuelgue hasta que se lo indiquen o el operador lo haga

PROCEDIMIENTOS EN CASO DE INCLEMENCIAS METEOROLÓGICAS

INUNDACIONES REPENTINAS/TORMENTAS INTENSAS/GRANIZO

Aléjese de puertas y ventanas, y diríjase hacia las zonas interiores lejos de las puertas exteriores. No es necesario dirigirse a las escaleras ni evacuar el edificio a menos que se le indique. Simplemente aléjese de puertas y ventanas y de cualquier zona potencialmente peligrosa.

En caso de inundación repentina, desplácese a los pisos más altos, evite las zonas inundadas o aquellas en las que el agua se mueva rápidamente y NO se desplace por las zonas inundadas. Solo seis pulgadas (15 centímetros) de agua en rápido movimiento pueden derribar a una persona.

Las tormentas eléctricas también pueden producir granizo de gran tamaño. Evite las zonas exteriores y los vidrios.

Si se encuentra en el exterior (techo del 5.º piso, carpa, terraza o zona de fuentes):

- Busque refugio en el interior del edificio del UMC inmediatamente, lejos de los vidrios exteriores.

TORNADOS

Definiciones de *advertencia de tornado* y *alerta de tornado*:

- Una *advertencia de tornado* significa que se divisó un tornado o es inminente. **Refúgiese en el interior del edificio del UMC inmediatamente.**
- Una *alerta de tornado* significa que se dan las condiciones para que se produzca un tornado. Uno debe estar preparado para buscar refugio si se emite una advertencia de tornado o suenan las sirenas de tornado.

Si se encuentra en el interior:

- Aléjese de las ventanas/puertas que den al exterior. Si está disponible, **busque refugio inmediatamente en un pasillo interior o en una habitación interior en un nivel inferior.** Si hay muebles pesados (mesas, escritorios), utilícelos como cobertura adicional.
 - Zonas de refugio recomendadas por piso:
 - Cuarto piso: 418, cualquier baño
 - Tercer piso: 352, 382, 384, 386, cualquier baño
 - Segundo piso: baño inclusivo, baño familiar, baño de hombres fuera del salón de baile
 - Primer piso: pasillo del gobierno estudiantil, pasillo fuera de Connection, pasillo fuera del Commuter Lounge, comedor oeste (cerca de iPie e InkSpot), todos los baños, grupo de oficinas de Planificación de Eventos y

Catering

- Nivel inferior: pasillo de Buff Pantry, nivel inferior de la librería, todos los baños
- Evite la azotea del 5.º piso, el SECA Lounge (2.º piso), el Glenn Miller Ballroom, la zona del atrio y todos los ascensores.
- Utilice las escaleras con precaución para acceder a un nivel inferior. No permanezca en el hueco de la escalera debido a las ventanas de vidrio.
- Siga las instrucciones del sistema de alerta de la CU, del Departamento de Policía de CU o de los bomberos de Boulder y del personal del UMC. También puede ver las actualizaciones en la [página web de Preparación para Emergencias de la Ciudad de Boulder](#).
- Permanezca en el refugio hasta que haya escuchado un **ALL CLEAR (todo despejado)**. “ALL CLEAR” es una señal verbal dada por los bomberos de Boulder, el Departamento de Policía del UMC, otros oficiales de rescate de emergencia, o un miembro del personal del UMC indicando que es seguro abandonar el área de refugio.

Posición de protección contra tornados. (abajo)



Posición segura para tornados

Si se encuentra en el exterior (techo del 5.º piso, carpa, terraza o zona de fuentes):

- Busque refugio en el UMC de inmediato.

La seguridad personal es, en última instancia, responsabilidad del individuo.
Las indicaciones dadas por el personal son solo recomendaciones.

TERREMOTOS

Los terremotos son uno de los fenómenos naturales más aterradores del país. Cuando se produce un terremoto, el suelo tiembla de forma perceptible durante un tiempo relativamente corto. Por lo general, los terremotos duran unos segundos, pero los grandes pueden durar hasta un minuto.

Durante un terremoto

- Intente mantener la calma y tranquilizar a los demás.
- Busque seguridad en el lugar donde se encuentre en el momento del incidente.
- Para evitar la caída de escombros, no corra hacia las salidas.
- No se sorprenda si se corta la electricidad, si empiezan a sonar las alarmas o si se activan los sistemas de rociadores.
 - Espere oír ruidos de vidrios rotos, grietas en las paredes y objetos que caen.
 - Tenga en cuenta que la electricidad de los ascensores puede fallar y dejar de funcionar.
- Si se encuentra en el interior, busque refugio bajo un escritorio, mesa u otro mueble firme y resistente.
 - Tenga cuidado con la caída de escombros o muebles altos.
 - Manténgase alejado de las ventanas de vidrio exteriores, del atrio y de objetos pesados que puedan caerse o deslizarse por el suelo.
- No se sorprenda si siente varias réplicas. Después de sentir el primer movimiento, puede haber una disminución temporal seguida de otra sacudida.

Si se encuentra en el exterior (techo del 5.º piso, carpa, terraza o zona de fuentes):

- Si se encuentra en la azotea del 5.º piso, entre inmediatamente en el edificio por la puerta “EXIT” (SALIDA).
- Si se encuentra al aire libre en una planta baja, aléjese de los edificios y estacionamientos y diríjase a zonas abiertas alejadas de los cables de electricidad.

Después de un terremoto

- Esté preparado para después de un terremoto.
- Compruebe si hay heridos; preste o solicite primeros auxilios cuando sea necesario (si ha recibido formación para ello).
- Compruebe si hay riesgos de seguridad: fuego, electricidad, fugas de gas, suministro de agua, etc.
- Suponga que hay una fuga de gas y no utilice los aparatos hasta que haya comprobado que es seguro hacerlo.

FUGAS DE GAS y DERRAMES QUÍMICOS

FUGAS/OLORES DE GAS

- Cuando perciba el olor característico del gas natural (olor a huevo podrido o tipo azufre), evacue la zona inmediatamente, si es seguro hacerlo active la alarma de incendios más cercana y llame al 911.

No encienda ni apague las luces ni ningún otro equipo eléctrico, incluidas las alarmas contra incendios y los ascensores, ni haga ninguna otra acción que pueda provocar chispas o electricidad estática.

DERRAMES QUÍMICOS/GASES/HUMOS DESCONOCIDOS

Si se produce un derrame químico o una mezcla gaseosa accidental que le provoque a usted o a cualquier otra persona uno o más de los siguientes síntomas, llame al 911. A continuación, llame a la recepción del UMC al 303-492-6161 para alertarles de la situación.

Si tiene alguno de estos síntomas como resultado del contacto con un derrame químico/gas/humos desconocidos, busque ayuda médica.

- Vómitos
- Problemas para respirar
- Ardor en los ojos
- Membranas mucosas irritadas
- Mareos
- Debilidad corporal / disminución de su fuerza
- Ardor o irritación de la piel

ROBO/ASALTO

Durante un intento de robo, la preocupación primordial es la SEGURIDAD. Usted no es responsable económicamente del dinero/propiedad sustraídos. La única responsabilidad que tenemos en estas circunstancias es el bienestar físico de nosotros mismos y de aquellos estudiantes y visitantes que puedan estar presentes en el UMC. En esta situación es vital que usted:

- No haga ninguna acción que pueda provocar una respuesta violenta.
- No intente retrasar o detener el robo.
- Mantenga la calma.
- Haga lo que se le pida, pero solo lo que se le pida, nada más.
- No ofrezca información ni abra cajones que no se le haya ordenado abrir.

Si se produce un intento de robo, recuerde lo siguiente:

1. Cumpla con las exigencias con prontitud, teniendo cuidado de no moverse ni gesticular de forma que pueda malinterpretarse como una acción defensiva o la activación de una alarma.
2. Anote mentalmente los rasgos faciales, la estatura, las cicatrices, las marcas, las peculiaridades y el color de la ropa que puedan servir posteriormente para su identificación.
3. Mire por las ventanas para tratar de obtener la dirección de la marcha, la descripción del vehículo y cualquier otro detalle (por ejemplo, la dirección en la que puede ir/dirigirse un individuo).

Si ocurre un robo:

1. Comuníquese con el CUPD. Facilite al despachador la información de que disponga.
2. Anote los detalles lo antes posible, anote lo que se dijo, las armas utilizadas, las descripciones de los individuos, lo que se entregó y la dirección en la que se desplazaron.
3. Asegure la zona para proteger cualquier prueba.
4. Si le entregaron una nota, apártela manipulándola lo menos posible para que pueda ser revisada posteriormente para su análisis.
5. Si se disparó un arma, los casquillos expulsados pueden resultar valiosos. No toque ni mueva estos objetos.

VANDALISMO

Todos los actos de vandalismo o daños a las instalaciones o a su mobiliario (muebles, cuadros, equipos, etc.) deben comunicarse inmediatamente al personal del UMC llamando a la recepción al 303-492-6161. El personal del UMC tomará fotografías de los daños, revisará las grabaciones de las cámaras de seguridad y llamará a la policía de CUPD para una mayor investigación o seguimiento si fuera necesario.

Es importante que los signos (pruebas) de entrada forzada, cerraduras cortadas o rotas, cableado pelado, etc. se conserven con fines de investigación. Si hay peligro inmediato, llame al 911.

ACTOS DE VIOLENCIA (FÍSICA)

Nunca ponga en peligro su propia seguridad. Es importante que sea capaz de manejar eficazmente cualquier tipo de situación de emergencia. Por esta razón, nunca debe ponerse en medio de un altercado físico. En caso de que ocurra un altercado físico, debe hacer lo siguiente:

1. ¡NO INTENTE ACABAR CON EL PROBLEMA/EVENTO!
2. Comuníquese con el 911 e informe sobre la situación.
3. Esté preparado para proporcionar:
 - a. Su nombre
 - b. Lugar de la emergencia
 - i. Edificio: UMC
 - ii. Número de piso: planta baja; primer, segundo, tercer, cuarto, quinto piso
 - iii. Número de habitación o ubicación dentro del edificio
 - c. Tipo de emergencia
 - d. Cualquier información adicional que le solicite el operador
 - e. No cuelgue hasta que se lo indiquen o el operador lo haga
4. Llame a otros miembros del personal del edificio para que le ayuden (si es necesario) con el control de multitudes.
5. Tome nota de todo lo que observe.
 - a. Personas involucradas
 - b. Acciones de las partes involucradas
 - c. Declaraciones efectuadas

Tenga en cuenta...

- Una amenaza o un acto de violencia pueden ser verbales, gestuales, o puede tratarse de un contacto físico no deseado como empujones, agarrones o cualquier otra forma de contacto personal.
- Las amenazas pueden ser verbales, gestuales o simplemente implícitas. En cualquier caso, CUPD será responsable de responder, evaluar, resolver la situación y documentar todos los detalles de la amenaza. No se tome a la ligera ninguna amenaza ni ignore estas situaciones.
- La violencia en el lugar de trabajo casi siempre va precedida de signos evidentes o amenazas antes de que se produzca la violencia real. Denuncie cualquier actividad que considere una amenaza.
- Si un tribunal le ha impuesto una orden de alejamiento, el CUPD colaborará con usted proporcionándole medidas de seguridad adicionales, como escoltas personales y vigilancia adicional de su oficina o zonas de reunión.

PROCEDIMIENTOS CONTRA UN TIRADOR ACTIVO

Es responsabilidad de todos planificar y estar preparados para las situaciones de emergencia. Un evento de un *tirador activo* no es una excepción. Durante un [evento de un tirador activo](#), el personal de respuesta ante emergencias se centrará en aislar la amenaza y garantizar un entorno seguro. Siempre esté atento a su entorno y tenga un plan de salida. **Dado que un evento de un tirador activo es impredecible, deberá identificar y conocer sus propias medidas para la evacuación.** Hay tres (3) medidas que puede tomar durante un evento de un tirador activo:

1. **Correr**
2. **Escondarse**
3. **Luchar**

Corra: si está en posición de desocupar el edificio de manera segura, hágalo. No busque a otras personas, no permita que otras personas lo detengan ni lo convengan de quedarse si tiene la oportunidad de irse. Abandone sus artículos personales y pertenencias, ya que usted es el “elemento” más importante del que debe preocuparse. Una vez que esté fuera del edificio y de la línea de fuego, llame al 911.

Escóndase: si no puede desocupar el edificio de manera segura, debe encontrar un lugar para ocultarse. Intente asegurar su escondite lo mejor que pueda usando muebles u otros objetos pesados contra la puerta. Apague las luces y, si es posible, bloquee la puerta del área en la que se esconde. Permanezca en silencio. Deje su teléfono celular en silencio (no en vibración) para evitar todo el ruido posible. Si no puede encontrar una habitación en la que esconderse y asegurarse, intente ocultarse detrás de objetos grandes que puedan protegerlo.

Luche: si no le queda otra opción, intente neutralizar al tirador con armas u objetos improvisados del área que lo rodeen (es decir, extintores, sillas, libros pesados, tazas de café, entre otros). Actúe y responda con agresión y fuerza. Haga absolutamente todo lo posible por protegerse.

Cuando llegue la policía, mantenga la calma y siga las instrucciones. Mantenga las manos visibles en todo momento. Evite gritar, señalar o buscar algo en sus bolsillos o cartera. El primer grupo de agentes de policía de respuesta no está ahí para atender a los heridos; está allí para hacer frente al tirador.

Tenga en cuenta que la ayuda para usted y las personas lesionadas está en camino.

REFUGIO EN EL LUGAR

Si se emite una orden de refugio en el lugar a través de Alertas del Campus:

- Elija un lugar de refugio apropiado dentro del edificio, con la mejor protección.
- Lleve artículos personales sólo si el espacio lo permite.
- Permanezca en el refugio hasta que se le indique que es seguro salir.
- Monitoree alerts.colorado.edu para obtener la información más reciente.

AISLAMIENTO

Durante un confinamiento:

- Mantenga la calma: no entre en pánico ni corra.
- Busque refugio: muévase a un espacio interior y lejos de las ventanas.
- Asegure el área: cierre las puertas, bloquee las entradas y cierre las persianas.
- Silenciar los dispositivos electrónicos: silenciar el teléfono móvil y cualquier otro dispositivo.
- Escóndete y permanece en silencio: escóndete detrás de objetos grandes y permanece en silencio para evitar ser detectado.
- Espere hasta que reciba el mensaje oficial de “todo despejado”: no se vaya hasta que reciba un mensaje oficial de “todo despejado” del sistema de alertas del campus.

CONSULTAS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Los medios de comunicación suelen llamar por teléfono o acompañar a los equipos de respuesta a emergencias a un centro. Si no está autorizado para hablar en nombre de CU Boulder en relación con una emergencia, dirija las consultas de los medios de comunicación a la recepción al teléfono 303-492-6161. Usted no está obligado a responder a las preguntas de los reporteros y especular sobre una emergencia puede producir información errónea que puede empeorar la situación. “No lo sé” es la respuesta más precisa y adecuada. En ausencia de personal de CU Boulder, los equipos de emergencia son la mejor fuente de información para los medios de comunicación.

INFORMACIÓN Y RECURSOS IMPORTANTES

Números de teléfono esenciales:

Departamento de Policía de CU Boulder03-492-6666, casos que no sean emergencias
.....911, emergencias

Recepción del UMC.....303-492-6161

Ubicaciones de evacuación del UMC:

- Jardín de Norlin: salida noroeste (cerca de la librería)
- Centro de Artes Visuales: salida noreste (cerca de Alfred Packer Grill y el cajero automático al aire libre)
- Jardín de UClub: salida principal/suroeste (cerca de la recepción)

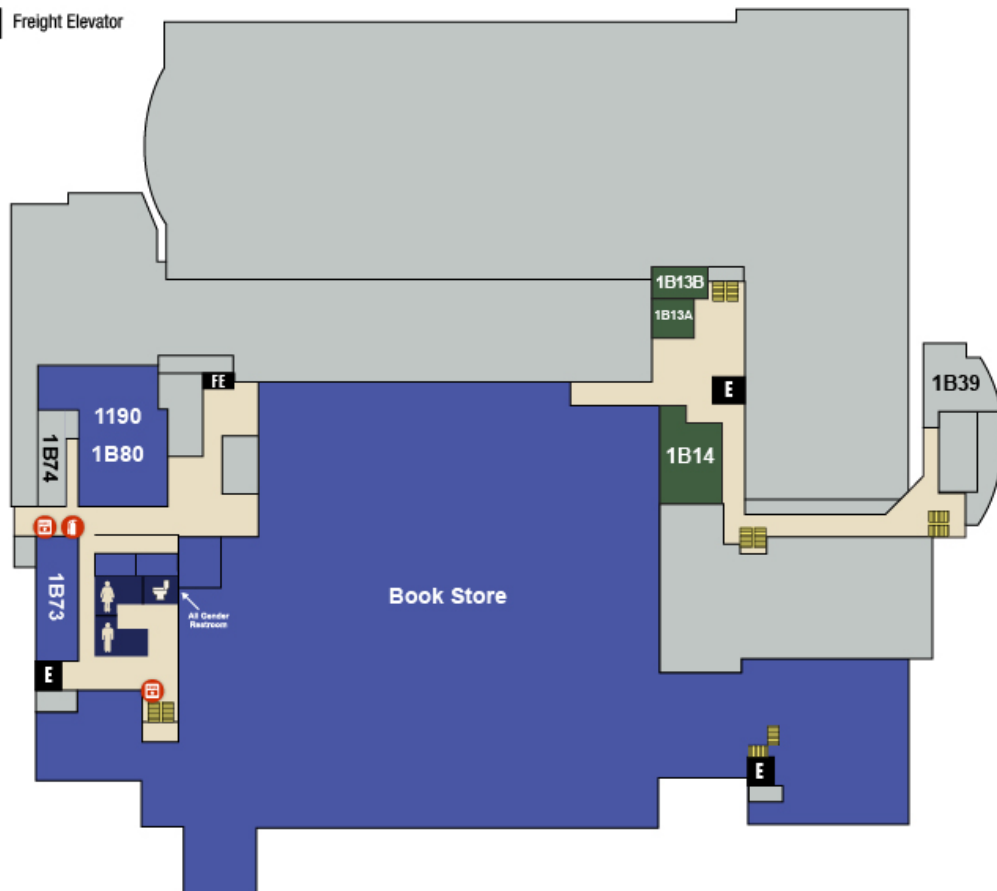
Recursos de información de emergencia:

- Plan de Emergencia de Asuntos Estudiantiles
- Alertas de emergencia por mensaje de texto:
 - [Alertas de CU Boulder](#)
 - [Sistema de notificación masiva de emergencia del condado de Boulder](#)
 - [Guía de Preparación para Emergencias de la Ciudad de Boulder](#)
- [Policía de CU Boulder](#) (CUPD)
 - [Servicios](#)
 - [Denunciar un incidente](#)
 - [Extensión comunitaria](#)
 - [Respuesta a tiradores activos](#)
 - [Prevención del delito](#)
 - [Consejos de seguridad](#)
 - [Informe Anual de Seguridad y Protección contra Incendios](#) (ASF SR)
- [Manejo de emergencias de CU Boulder](#)
 - [Emergencias y peligros del campus](#)
 - [Planes y procedimientos del campus](#)
 - [Recursos](#)
- [División de Seguridad Pública de CU Boulder](#)
- [Oficina de asistencia a las víctimas de CU Boulder](#) (OVA)
- [Agencia Federal para el Manejo de Emergencias](#) (FEMA)

Lower Level

KEY

-  Administrative Office
-  Restroom or Lactation Room
-  Student Service
-  Elevator
-  Freight Elevator
-  Fire Pull Stations
-  Fire Extinguishers
-  Automated External Defibrillator (AED)

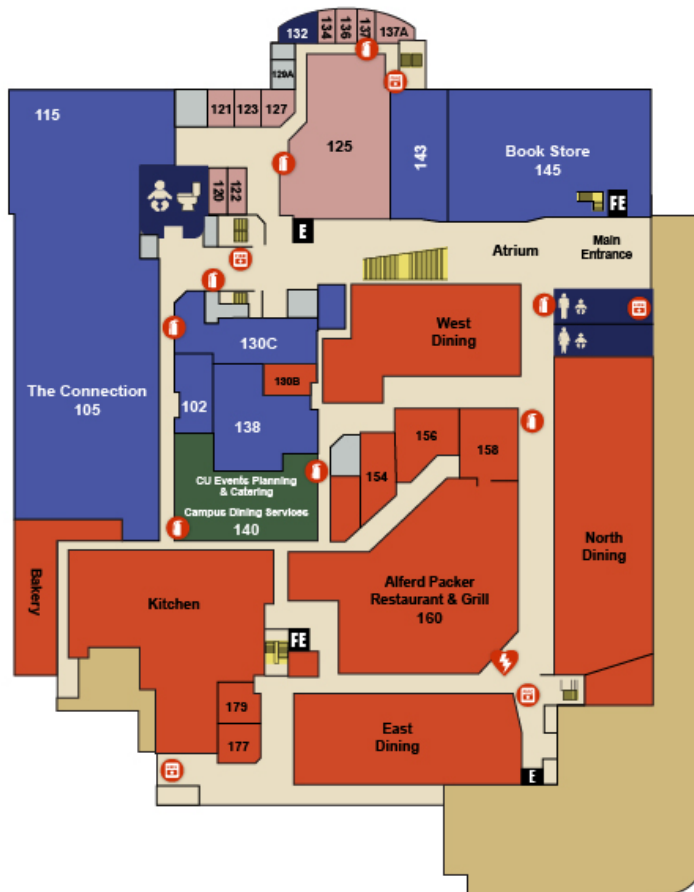


First Floor

1

KEY

- | | |
|---|--|
|  Administrative Office |  Fire Pull Stations |
|  Restroom or Lactation Room |  Fire Extinguishers |
|  Restaurant or Campus Dining Service |  Automated External Defibrillator (AED) |
|  Student Organization Office or Locker | |
|  Student Service | |
|  Elevator | |
|  Freight Elevator | |



Second Floor

2

KEY

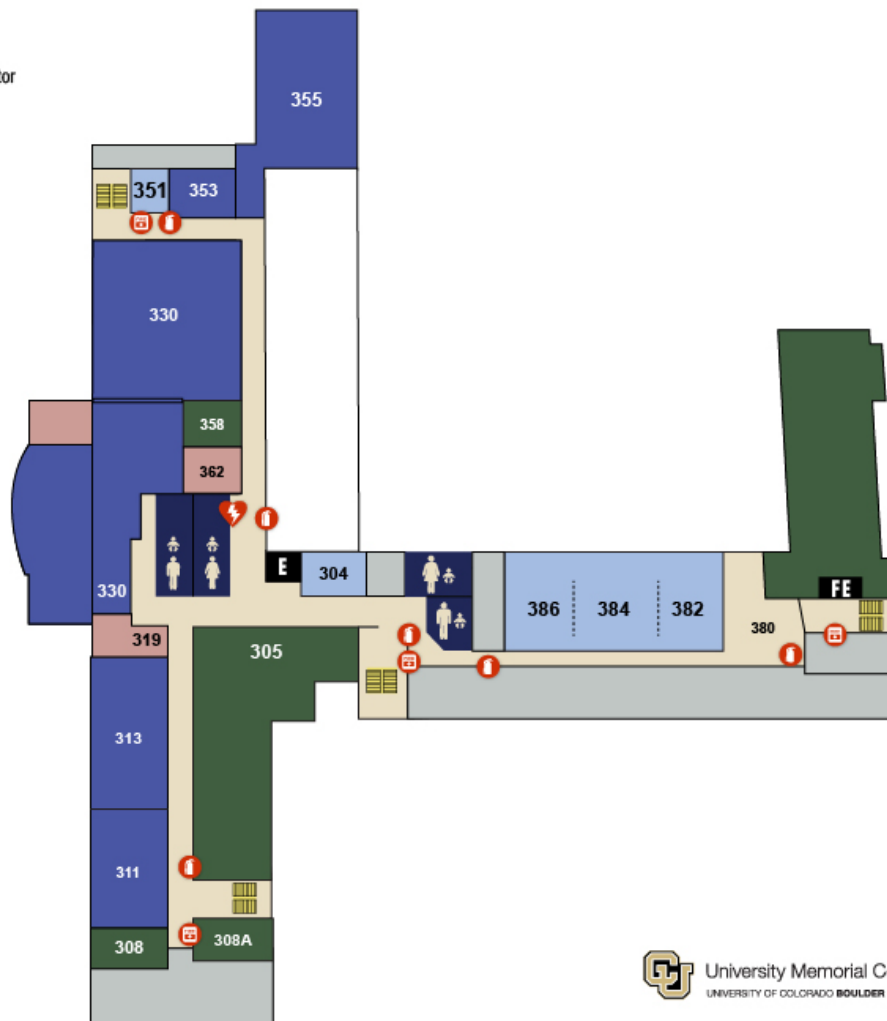
 Administrative Office	 Washroom	 Fire Pull Stations
 Conference Room	 Elevator	 Fire Extinguishers
 Restroom or Lactation Room	 Freight Elevator	
 Student Organization Meeting Space	 Automated External Defibrillator (AED)	
 Student Service		
 Restaurant or Campus Dining Service		



Third Floor 3

KEY

-  Administrative Office
-  Conference Room
-  Restroom or Lactation Room
-  Student Organization Office or Locker
-  Student Service
-  Elevator
-  Freight Elevator
-  Fire Pull Stations
-  Fire Extinguishers
-  Automated External Defibrillator (AED)

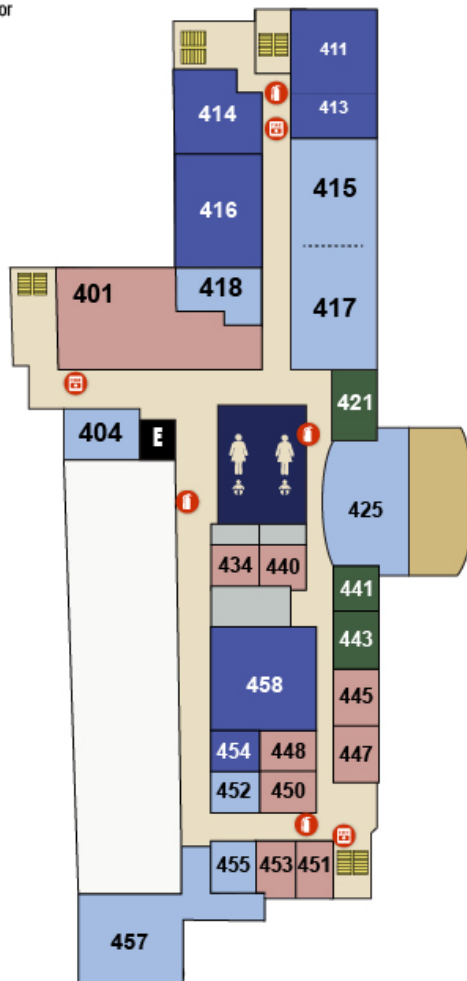


Fourth Floor

4

KEY

- | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|
|  | Administrative Office |  | Fire Pull Stations |
|  | Conference Room |  | Fire Extinguishers |
|  | Restroom or Lactation Room |  | Automated External Defibrillator (AED) |
|  | Student Organization Office or Locker | | |
|  | Student Service | | |
|  | Elevator | | |



Fifth Floor

5

KEY

 Conference Room

 Elevator

 Fire Pull Stations

